

Algemene voorwaarden met betrekking tot het verrichten van werkzaamheden door Arendsen Inframanagement, hierna te noemen Arendsen-im.

1. Algemeen

Deze algemene voorwaarden worden hierna aangehaald al de AV-Arendsen-im-2013 en maken deel uit van elke door Arendsen-im uitgebrachte offerte en met haar tot stand gekomen overeenkomst met betrekking tot het verrichten van werkzaamheden, tenzij daarvan in onderlinge overeenstemming tussen Arendsen-im en haar opdrachtgever schriftelijk is afgeweken. Indien een of meer artikelen in deze algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk nietig zouden zijn c.q. vernietigd zouden worden, laat dit de toepasselijkheid van de overige voorwaarden onverlet.

2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

Op alle door Arendsen-im te verrichten werkzaamheden is 'De Nieuwe Regeling 2011 (Eerste herziening, juli 2013)' (hierna: DNR2011) van toepassing. Op werkzaamheden die betrekking hebben op de uitvoering van werken zijn de 'Uniforme Administratieve Voorwaarden voor uitvoering van werken 1989' (hierna: UAV '89) van toepassing, tenzij in de door Arendsen-im uitgebrachte offerte anderszins wordt aangegeven. De opdrachtgever wordt geacht de DNR2011, alsmede de UAV '89 met eventuele bijlagen te kennen. De AV-Arendsen-im-2013, DNR2011 en de UAV '89 zijn op de website 'www.arendsen-im.com/downloads' geplaatst en daar eenvoudig te raadplegen, te printen en te downloaden. Arendsen-im zal de opdrachtgever, indien hij daar uitdrukkelijk om vraagt, direct kosteloos in het bezit stellen van de DNR2011 en/of de UAV '89 met eventuele bijlagen. In geval van tegenstrijdigheid tussen de onderhavige voorwaarden en de DNR2011 en/of de UAV '89 prevaleren altijd de AV-Arendsen-im-2013.

3. Offerte

Een door Arendsen-im uitgebrachte offerte kan gedurende één maand na dagtekening door de opdrachtgever worden aanvaard tenzij in de offerte anders is aangegeven. Een offerte wordt gedaan op basis van de ten tijde van het indienen van de offerte geldende wet- en regelgeving.

4. Tarieven en betaling

Arendsen-im is gerechtigd tarieven te wijzigen. In geval van een bij of krachtens de wet getroffen loon- of prijsmaatregel, kan de tarievenwijziging ingaan op de eerste dag van de maand volgende op die van de maatregel. Tariefsverhogingen zullen aan de opdrachtgever schriftelijk worden meegedeeld en worden berekend over de nadien te verrichten werkzaamheden. Tariefsverhogingen tot drie maanden na de opdrachtverstrekking worden niet doorberekend. Arendsen-im dient haar declaraties per maand in, tenzij anders overeengekomen. Het staat Arendsen-im vrij voorschotdeclaraties te zenden. Betaling van de (voorschot)declaraties geschiedt binnen dertig dagen na dagtekening. Indien Arendsen-im, al dan niet na rappel, geen betaling heeft ontvangen, is zij gerechtigd haar vorderingen uit handen te geven en is de opdrachtgever ook de daaraan verbonden kosten, vermeerderd met de omzetbelasting, verschuldigd. Voorts is de opdrachtgever alle andere kosten verschuldigd die Arendsen-im moet maken om haar vorderingen te incasseren. Betalingen van de opdrachtgever worden altijd eerst in mindering gebracht op de verschuldigde kosten en rente (in deze volgorde) en vervolgens in mindering op hoofdsommen, waarbij oude vorderingen voor nieuwe gaan.

5. Samenwerking met derden

Indien Arendsen-im, overeenkomstig het bepaalde in artikel 6 van de DNR2011, op verzoek van de opdrachtgever samenwerkt met een of meer andere adviesbureaus, architecten of andere derden, zal Arendsen-im voor het door deze derden verrichte deel van de opdracht niet aansprakelijk zijn, tenzij en voor zover Arendsen-im deze aansprakelijkheid uitdrukkelijk schriftelijk heeft aanvaard. De opdrachtgever is in die gevallen verantwoordelijk voor de door deze derden aan Arendsen-im te verstrekken gegevens. Indien Arendsen-im in het kader van de uitvoering van een haar verstrekte opdracht zelf een of meer andere bureaus of deskundigen inschakelt, zal Arendsen-im voor het door deze derde(n) verrichte deel van de opdracht aansprakelijk zijn voor zover die derde jegens Arendsen-im aansprakelijk is.

6. CAR-verzekering

Arendsen-im sluit voor het werk geen CAR-verzekering af, tenzij dit nadrukkelijk is overeengekomen. Arendsen-im doet de aanbeveling aan de opdrachtgever om voor werken, waarvoor zulks mogelijk is, een CAR- of vergelijkbare verzekering af te sluiten. Indien een verzekering als hiervoor bedoeld wordt afgesloten, verplicht de opdrachtgever zich Arendsen-im als medeverzekerde in de polis onder primaire dekking op te (laten) nemen.

7. Werkzaamheden in het veld

Ten aanzien van in het veld te verrichten werkzaamheden, onderzoeken en inventarisaties geldt dat indien betreding van percelen noodzakelijk is daarvoor door of vanwege de opdrachtgever toestemming dient te worden verleend c.q. verkregen. Eventuele schade voor Arendsen-im, ontstaan als gevolg van het niet of niet tijdig verkrijgen van deze toestemming, is voor rekening van de opdrachtgever.

Tevens geldt dat Arendsen-im niet aansprakelijk is voor schade, door welke oorzaak ook, aan eigendommen van opdrachtgever of van derden ontstaan, tijdens of in verband met de uitvoering van haar werkzaamheden, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld van bij Arendsen-im in dienst zijnde personeel. Opdrachtgever zal Arendsen-im vrijwaren voor alle aanspraken van derden ter zake van vorenbedoelde schade.

8. Gegevensverstrekking, verzending en gebruik van documenten

De opdrachtgever staat ervoor in dat de door hem te verstrekken gegevens tijdig, volledig, actueel en juist zijn. Kosten ten gevolge van vertraging in het verstrekken van deze gegevens en in het algemeen stagnatie buiten de schuld van Arendsen-im komen voor rekening van de opdrachtgever. Verzending van documenten of andere gegevensdragers (inclusief tekeningen) door Arendsen-im geschiedt voor risico van de opdrachtgever. De door Arendsen-im vervaardigde rapporten, verslagen, documenten, kostenopstellingen en dergelijke mogen alleen door de opdrachtgever worden gebruikt voor het doel waarvoor zij zijn vervaardigd.

De opdrachtgever is uitsluitend bevoegd (onderzoeks-) rapporten aan derden ter beschikking te stellen indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

9. Toezicht

Indien de opdracht inhoudt dat Arendsen-im toezicht houdt op de uitvoering van een werk, zonder dat sprake is van dagelijks toezicht, kan Arendsen-im alleen aansprakelijk zijn voor de perioden waarin zij dit toezicht volgens opdracht daadwerkelijk heeft gehouden.

10. Aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid van Arendsen-im onder de DNR2011 en onder de UAV'89 is beperkt tot (maximaal) het bedrag dat in het betreffende geval door de verzekeraar van Arendsen-im wordt uitgekeerd.

Voorts geldt dat de aansprakelijkheid van Arendsen-im met betrekking tot het verrichten van werkzaamheden in het kader van de DNR2011 beperkt is tot de aard en omvang zoals bedoeld in de DNR2011 en in het kader van de UAV'89 tot de opdrachtsom tot een maximum van € 1.000.000,=.

De opdrachtgever is aansprakelijk voor schade van derden indien rapporten/documenten niet alleen door de opdrachtgever zijn gebruikt voor het doel waarvoor de overeenkomst tussen de partijen is gesloten.

11. Geheimhouding en gebruik als referentie

De opdrachtgever en Arendsen-im zullen alle door de een aan de ander verschafte gegevens vertrouwelijk behandelen en van deze gegevens alleen gebruik maken in het kader van de uitvoering van de opdracht. Arendsen-im is gerechtigd de opdracht als referentie te gebruiken.

12. Personeel

De opdrachtgever verbindt zich in de periode van uitvoering van de opdracht en, in afwijking van artikel 12 lid 6 DNR2011, binnen één jaar na beëindiging ervan, anders dan na toestemming van Arendsen-im, geen bij Arendsen-im in dienst zijnd personeel dat belast is met de uitvoering van de opdracht in dienst te nemen of op welke wijze dan ook in te schakelen c.q. werkzaamheden te laten verrichten op straffe van een onmiddellijke opeisbare boete van het bruto jaarsalaris van de betreffende medewerker, onverminderd het recht om de daadwerkelijke geleden schade te verhalen.

13. Goedkeuring gegevens

Door Arendsen-im aan de opdrachtgever ter goedkeuring verzonden documenten of andere gegevensdragers (inclusief tekeningen) worden geacht door de opdrachtgever te zijn goedgekeurd wanneer de opdrachtgever niet binnen twee weken na de verzenddatum schriftelijk en ondubbelzinnig het tegendeel heeft bericht.

14. Geschillen

Bij geschillen is de burgerlijke rechter te Zutphen bevoegd, tenzij partijen arbitrage overeenkomen.